Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 67 Дзержинского района Волгограда»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ СШ № 67
от 31.08.2026 года № 240

В.В. Есиков

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОУ СШ № 67
протокол от 31.08.2026 г. № 1

Положение
31.08.2026 г.
№ 02-15-245
об электронной информационно-образовательной среде

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает назначение, состав, порядок функционирования и использования электронной информационно-образовательной среды МОУ «Средняя школа № 67 Дзержинского района Волгограда» (далее — Школа, ЭИОС).

1.2. ЭИОС — совокупность содержащихся в базах данных и используемых при реализации образовательных программ электронных образовательных ресурсов, а также информационных и телекоммуникационных технологий, технических средств (в том числе устройства для записи изображений и звуков, хранения и воспроизведения аудиовизуальных произведений), обеспечивающих реализацию образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся, качественную реализацию образовательной программы и государственную аккредитацию Школы.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 ст. 2, ст. 16, ст. 18);

— распоряжением Правительства РФ от 28.07.2022 № 2134-р «Об утверждении требований к использованию образовательными организациями электронной образовательной среды при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ»;

— распоряжением Правительства РФ от 20.09.2022 № 2414-р об утверждении списка электронных информационно-образовательных сред, требованиям которых обязана соответствовать ЭИОС организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

— приказом Минпросвещения России от 25.08.2026 N 591 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования"

— федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО, СОО;

— Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

1.4. Положение принимается педагогическим советом Школы, утверждается приказом директора Школы и обязательно для всех участников образовательных отношений. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке.

2. Назначение и цели ЭИОС

2.1. ЭИОС создаётся и используется в целях:

— обеспечения реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ);

— эффективного управления образовательным процессом и текущего контроля успеваемости;

— свободного доступа участников образовательных отношений к учебным материалам, электронным образовательным и информационным ресурсам;

— обеспечения взаимодействия участников образовательных отношений между собой;

— организации учебной и внеурочной деятельности, проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

— системное размещение учебно-методических материалов по всем предметам учебного плана;

— ведение электронного журнала и электронного дневника, информирование родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения образовательной программы;

— обеспечение доступа к федеральным и региональным государственным информационным системам, официальным ресурсам Минпросвещения России и органов управления образованием;

— использование на уроках и во внеурочной деятельности электронных образовательных ресурсов, включённых в федеральный перечень ЭОР и (или) соответствующих требованиям распоряжения Правительства РФ от 28.07.2022 № 2134-р;

— организация дистанционного обучения и реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;

— формирование цифровой образовательной экосистемы Школы и повышение цифровой компетентности педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Состав ЭИОС

3.1. В состав ЭИОС Школы входят:

— официальный сайт Школы, размещённый в сети «Интернет» и соответствующий требованиям к структуре и функционированию официального сайта образовательной организации; (https://school67vlg.ru/

— электронный журнал и электронный дневник, ведение которых осуществляется с использованием ЭО и ДОТ; (https://sgo.volganet.ru/)

— базы данных и цифровые ресурсы: учебно-методические материалы, рабочие программы, электронные учебники, электронная библиотека Школы, национальная электронная детская библиотека, библиотека цифрового образовательного контента на портале «Моя школа»; (https ://www. gosuslugi .ru/myschool, https://Mouypoku .рф)

— инструменты организации образовательного процесса: системы видеоконференц-связи, образовательные платформы и сервисы из списка, утверждённого распоряжением Правительства РФ от 20.09.2022 № 2414-р, иные ресурсы, допущенные к использованию в порядке, предусмотренном настоящим Положением (мессенджер Макс, Сферум и тд.);

— информационно-коммуникационная инфраструктура: локальная сеть, Wi-Fi, выход в сеть «Интернет» с контентной фильтрацией, серверы (облачные сервисы), технические средства обучения

— компьютеры, интерактивные панели, проекторы, устройства для записи звука и изображения;

— информационные системы учёта контингента и образовательного процесса, в том числе с подключением к государственным информационным системам в установленном порядке.

3.2. Состав и структура ЭИОС фиксируются в приложении к настоящему Положению и актуализируются по мере развития.

4. Порядок использования ЭИОС

4.1. Образовательный процесс с использованием ЭИОС организуется в соответствии с расписанием занятий, годовым календарным графиком и положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ места прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также места прохождения практики создаются независимо от места нахождения обучающихся.

4.3. Учебно-методические материалы, размещаемые в ЭИОС, должны:

— быть согласованы с рабочими программами и учебным планом;

— быть размещены на русском языке (для предметов, преподаваемых на русском языке);

— сопровождаться указанием автора и даты размещения (обновления). Ответственность за актуальность и качество материалов несут руководители предметных методических объединений и заместители директора Школы.

4.4. Доступ к ЭИОС предоставляется:

— обучающимся — индивидуальным (при наличии регистрации) либо безличным доступом к ресурсам и системам;

— родителям (законным представителям) — доступом к электронному дневнику, официальному сайту Школы и ресурсам, предусмотренным для родителей;

— педагогическим работникам — персональными учётными записями в объёме, необходимом для выполнения трудовых функций;

— руководству Школы — персональными учётными записями с правами управления. Персональные учётные записи не подлежат передаче третьим лицам.

4.5. Использование программного обеспечения, приложений и цифровых сервисов в ЭИОС допускается только в том случае, если их правообладатель обеспечивает хранение данных на территории Российской Федерации, если иное не установлено законодательством РФ.

4.6. Работа обучающихся в ЭИОС из дома допускается под контролем родителей (законных представителей). В Школе обучение с использованием ЭИОС организуется с соблюдением требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований: непрерывная продолжительность работы обучающихся с электронными средствами обучения — в соответствии с возрастными нормами.

5. Функции участников образовательных отношений

5.1. Руководитель Школы:

— обеспечивает создание, развитие и функционирование ЭИОС;

— назначает ответственного за функционирование ЭИОС и администратора (администраторов) ЭИОС;

— утверждает перечень используемых в Школе цифровых образовательных ресурсов и сервисов;

— обеспечивает выполнение требований информационной безопасности и защиту персональных данных.

5.2. Администратор ЭИОС:

— обеспечивает работоспособность и техническое обслуживание элементов ЭИОС, доступ участников к ресурсам, регистрацию учётных записей;

— обеспечивает резервное копирование данных, контентную фильтрацию и защиту информации;

— консультирует педагогов и обучающихся по работе в ЭИОС.

5.3. Педагогические работники:

— размещают в ЭИОС учебно-методические материалы по преподаваемым предметам и актуализируют их;

— используют ЭИОС для организации образовательного процесса, ведения электронного журнала, оценивания, взаимодействия с обучающимися и родителями (законными представителями);

— организуют работу обучающихся с электронными образовательными ресурсами в урочное и внеурочное время.

5.4. Обучающиеся:

— используют ЭИОС для освоения образовательной программы, выполнения проверочных и творческих заданий, взаимодействия с педагогами;

— соблюдают правила пользования ЭИОС, правила безопасного поведения в сети «Интернет» и не разглашают личную информацию свою и других участников образовательных отношений.

5.5. Родители (законные представители):

— получают информацию о ходе и результатах освоения обучающимися образовательной программы через ЭИОС;

— обеспечивают сопровождение использования обучающимися ЭИОС вне Школы и соблюдение правил безопасного поведения в сети «Интернет».

6. Информационная безопасность и защита данных

6.1. Обработка персональных данных участников образовательных отношений в ЭИОС осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальными актами Школы.

6.2. В Школе обеспечивается:

— фильтрация доступа к запрещённым и несовместимым с задачами образования интернет- ресурсам;

— антивирусная защита компьютерного оборудования;

— разграничение прав доступа участников к ресурсам и сервисам ЭИОС;

— резервное копирование данных, размещённых в базах данных ЭИОС.

6.3. При размещении в ЭИОС фото-, видео- и иных материалов, содержащих персональные данные обучающихся, необходимо письменное согласие родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. С обучающимися и родителями (законными представителями) регулярно проводятся мероприятия по информационной безопасности и безопасности детей в сети «Интернет».

7. Контроль и развитие ЭИОС

7.1. Ответственный за функционирование ЭИОС ежегодно готовит отчёт о состоянии и развитии ЭИОС и представляет его директору Школы.

7.2. Эффективность использования ЭИОС оценивается в ходе внутреннего контроля качества образования: анализируются полнота и актуальность размещённых материалов, активность использования ресурсов, результаты обучения.

7.3. Планы развития ЭИОС включаются в программу развития Школы и ежегодный план работы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до утверждения новой редакции.

8.2. Во всём, что не урегулировано настоящим Положением, участники образовательных отношений руководствуются законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

Вступает в силу с момента принятия и действует до издания нового положения.